

INFORME MENSUAL
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

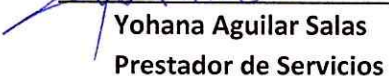
Nombre : **Yohana Aguilar Salas**
Rut :
Dirección : DIDECO
Función : Coordinadora Casa de las mujeres y género
Mes : MARZO 2026
Ítem presupuestario : 215-21-04-004-002-000 “Honorarios Servicios Comunitarios”

Reporte de Labores Realizadas

ACTIVIDAD	PRODUCTO
COORDINACION CASA DE LAS MUJERES Y DE GENERO	Durante el período de Marzo, la Casa de la Mujer desarrolló diversas acciones orientadas a la promoción del bienestar integral, el fortalecimiento de la participación comunitaria y la articulación con instituciones públicas y organizaciones para ampliar la oferta de actividades dirigidas a las mujeres de la comuna. 1. Desarrollo de Talleres y Actividades Formativas Se realizaron talleres orientados al bienestar físico y emocional de las usuarias, entre ellos el taller de yoga y el taller de emociones, ambos con una participación aproximada de 9 usuarias. Estas instancias permitieron generar espacios de autocuidado, contención y fortalecimiento del bienestar personal. Asimismo, se registraron nuevas inscripciones para el taller emocional y para el taller de arteterapia, ampliando la participación en las actividades de la Casa de la Mujer. 2. Promoción de Talleres Comunitarios Se realizaron gestiones con usuarias interesadas en colaborar en la realización de talleres de manualidades de carácter mensual, los cuales contemplan distintas especialidades y se proyectan hasta el mes de diciembre. Esta iniciativa busca fomentar la participación activa, el intercambio de conocimientos y el desarrollo de habilidades entre las mujeres de la comuna. 3. Coordinación de Actividades Comunitarias Se gestionó la autorización para la realización de una feria en Plaza Chacabuco, instancia destinada a promover el emprendimiento femenino y la participación comunitaria. Asimismo, se realizaron coordinaciones para la actividad denominada “Mujeres y Triple Jornada Laboral”, para la cual se contará con apoyo logístico mediante la facilitación de toldos. 4. Vinculación con Programas de Capacitación y Emprendimiento Se gestionó la difusión del programa “Hazlo con IA – HUB Providencia”, iniciativa orientada al fortalecimiento del emprendimiento y el uso de herramientas tecnológicas para el desarrollo laboral. Esta información fue compartida con el programa Mujeres Jefas de Hogar, con el objetivo de facilitar el acceso de las usuarias a nuevas oportunidades de capacitación.

	5. Vinculación Territorial y Trabajo con la Comunidad Se iniciaron coordinaciones con juntas de vecinos de la comuna para generar instancias de presentación del programa Mujeres Jefas de Hogar, con el objetivo de realizar procesos de inscripción y entregar orientación a la comunidad mediante charlas informativas. Esta iniciativa busca fortalecer la articulación territorial y ampliar la cobertura del programa. 6. Gestión de Actividades de Salud y Bienestar Se evaluó la posibilidad de desarrollar un operativo oftalmológico en dependencias de la Casa de la Mujer, iniciativa que se encuentra en proceso de revisión para determinar su factibilidad y eventual implementación en beneficio de las usuarias y la comunidad. 7. Coordinación de Actividades Deportivas Se informó la suspensión temporal del taller de zumba impartido por la Fundación McDonald's entre el 17 de marzo y el 06 de abril. Frente a esta situación, se realizaron gestiones con la Dirección de Deportes con el fin de evaluar alternativas que permitan mantener actividades físicas para las usuarias durante dicho período. 8. Apoyo Solidario y Gestión de Donaciones La Casa de la Mujer colaboró con acciones solidarias destinadas a apoyar situaciones de emergencia, facilitando la entrega de donaciones como ropa, agua y alimento para mascotas, destinadas a apoyar a personas afectadas por incendios. 9. Gestión Operativa del Espacio Durante el período se realizaron coordinaciones relacionadas con la infraestructura y el uso de los espacios del recinto, incluyendo el resguardo de mobiliario utilizado en actividades externas y el levantamiento de información sobre la disponibilidad de mesas y sillas. Asimismo, se coordinó la revisión de áreas verdes para evaluar acciones de limpieza y mejoramiento del entorno.
--	---


Benjamín Rodríguez Larraín
DIRECTOR DESARROLLO
COMUNITARIO


Yohana Aguilar Salas
Prestador de Servicios


Dominique Jana Hoebel
Jefa de Programas Sociales